

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения –  
средней общеобразовательной школы  
с. Царевщина  
от «22» марта 2014г.

**УТВЕРЖДАЮ.**  
Директор  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения – средней общеобразовательной школы с.  
Царевщина  
  
Н. М. Полетаева.  
Приказ № 32 от 28.03.2014 г.



## **Положение о школьном музее**

### **1. Основные положения**

- 1.1 Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников культуры, истории и природы, комплектуемым, сохраняемым в соответствии с действующими правилами. В основе поисковой и собирательной деятельности лежит краеведческий принцип.
- 1.2 Школьный музей является одной из форм работы по развитию творческой самостоятельности и общественной активности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки и пропаганды материалов источников по истории природы и общества, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.
- 1.3 По своему профилю школьные музеи могут быть историческими, мемориальными, краеведческими, художественными, техническими. В отдельных случаях музеи отбирают более узкий профиль (например, археологический), а также могут быть комплексными, т.е. ведущими работу по разным направлениям.
- 1.4 Школьные музеи создаются в различных типах образовательных учреждений под руководством педагогов и при участии общественности.
- 1.5 Подлинные, уникальные памятники истории, культуры и природы, хранящиеся в фондах школьных музеев, подлежат государственному учету и сохранности в установленном порядке.

### **2. Цели и задачи.**

2.1. Школьный музей способствует:

- расширению общеобразовательного кругозора учащихся,
- воспитанию у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов,
- воспитанию познавательных интересов и способностей учащихся
- совершенствованию учебно-воспитательного процесса в школе.

2.2. Задачами школьного музея является:

- использование культурных и исторических ценностей города для развития детей и подростков.

- Охрана пропаганды памятников истории, культуры и природы родного края.
- Активная экскурсионно-массовая работа с учащимися, с населением, тесная связь с ветеранами и общественными объединениями.
- Содействие организации и проведению учебно-воспитательного процесса в школе.

### **3. Содержание и формы работы.**

#### **3.1. Школьные музеи в своей деятельности руководствуются документами:**

- Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Конвенцией о правах ребенка
- Законом о музейном фонде РФ

3.2 Школьные музеи в своей деятельности принимают участие в плановых переаттестациях, выставках, смотрах, конкурсах, включаются в программы культурно-патриотического и молодежного движения; участвуют в районных краеведческих чтениях, музейно-краеведческих конференциях, олимпиадах, предоставляя результаты работы юных исследователей по тематике музея.

#### **3.3. Совет музея:**

- организует работу школьного музея в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой
- пополняет фонды музея путем организации походов и экспедиций школьников.
- Налаживает переписку и личные контакты с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими школьными и, народными и государственными музеями.
- Осуществляет создание экспозиций и выставок.
- Проводит экскурсии для учащихся, родителей, населения.

#### **3.4. Актив школьного музея из своего числа избирает:**

- совет школьного музея, который осуществляет руководство работой музея, разрабатывает планы деятельности.
- Руководителей секции: фондовую, экскурсионную, экспозиционную и др., которые работают в музее по своим направлениям.

3.5. В помощь музею могут создаваться советы содействия, в которые входят представители родителей, шефствующих предприятий и музеев.

### **4. Руководство работой музея.**

4.1 Полная ответственность за сохранность музея несет директор учебного заведения и руководитель - педагог музея.

4.2 Работа школьного музея организуется на основе самоуправления.

Актив музея общим собранием выбирает совет музея.

Руководство работой музея осуществляет педагог образовательного учреждения.

4.3 За руководством работой музея педагогу должна быть произведена оплата согласно соответствующей тарификации-аттестации.

4.4 Администрация школы, где находится школьный музей, осуществляет хозяйственное содержание необходимого оборудования.

#### **5. Учет и обеспечение сохранности фонда.**

5.1. Весь собранный материал составляет фонды музея и учитывается в инвентарной книге установленного образца.

5.2 Фонды музея делятся на основной и вспомогательный.

5.3. Памятники истории и культуры, имеющие особое научное, историческое или художественное значение, включая и государственные ордена, медали, оружие и уникальные вещи.